

SATAHADno-2026-624**Isolinnankatu 28 Pori, jatkovuokrasopimus**

Tilahallinnan suunnittelija Nina Limnell 16.1.2026:

"Satakunnan Hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelman toteuttamisessa toimitilojen suhteen on esiintynyt Porin alueella väistötilojen tarvetta. Jääviin tuotantotiloihin on tarvetta tehdä tilamuutoksia toiminnan muutoskehityksen johdosta sekä tilatehokkuuden lisäämiseksi. Toimitilasuunnitelmat myös kestävämpien tilaratkaisujen suhteen ovat kesken.

Isolinnankatu 28, Pori, vuokrasopimus päättyy 28.2.2026. Esitän, että jatkamme Isolinnankatu 28 vuokrasopimusta uudella toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella alkaen 1.3.2026 vuokratason pysyessä samana. Molemminpuolisella irtisanomisajalla 6kk."

Päätöksen peruste

Konsernipalveluiden toimialueen toimintasääntö versio 1.6 (voimaantulo 1.11.2024 alkaen)

Päätös

Päätän, että jatkamme Isolinnankatu 28, Pori, vuokrasopimusta uudella toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella alkaen 1.3.2026 vuokratason pysyessä samana.

Molemminpuolinen irtisanomisaika 6kk."

Tiedoksi

vuokrat@sata.fi, markku.hietamaki@softemainvest.fi

Allekirjoitus

Jari Syystö, vs. tekninen johtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Satakunnan hyvinvointialue 21.01.2026 klo 13:31. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävillä Satakunnan hyvinvointialueen verkkosivuilla 21.1.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 14

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä aluehallitukselle kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Satakunnan hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava aluehallitukselle osoitettuna hyvinvointialueen kirjaamoon, osoite Sairaalandie 3, 28500 Pori tai sähköisesti kirjaamo@sata.fi, neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, mainittua päivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta tulee ilmetä oikaistavaksi vaadittu päätös sekä muutosvaatimukset perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.